

# DELAB – Fachseminar Norm- und richtlinienkonformes Management interner Audits

Moderation / Referent:  
Eric Göller, DELAB / Jürgen Hirschfeld, Koblenz

TOP	Uhrzeit	Thema
<b>Dienstag, 06.05.2025</b>		
01	10:00 – 12:00	Begrüßung / Organisatorisches  <b>Grundlagen zum Audit</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Begriffe zum Audit</li><li>▪ Forderungen nach Audits aus Rili-BÄK, ISO 9001, ISO 15189 und 17025</li></ul> <b>Auditziele und Auditarten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sinn und Zweck eines Audits</li><li>▪ Externe und interne Audits</li></ul>
	12:00 – 13:00	Mittagspause
02	13:00 – 15:15	<b>Auditoren und Auditprinzipien</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Welche Vorgaben stellt die ISO 19011 an Auditoren</li><li>▪ Welche Prinzipien fordert die ISO 19011</li></ul> <b>Der Prozess „interne Audits“</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Erstellen einer Prozessbeschreibung</li></ul> <b>Auditprogramm I</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Erstellen eines Auditprogramms für die langfristige Planung</li></ul>
	15:15 – 15:45	Kaffeepause
03	15:45 – 17:00	<b>Auditprogramm II</b>  <b>Zusammenfassung des Tages</b>
	18:00	Gemeinsames Abendessen

# DELAB – Fachseminar Norm- und richtlinienkonformes Management interner Audits

Moderation / Referent:  
Eric Göller, DELAB / Jürgen Hirschfeld, Koblenz

**Mittwoch, 07.05.2025**

---

- |    |               |  |
|----|---------------|--|
| 04 | 09:00 – 10:30 | <b>Refreshing zum Vortag</b><br><b>Auditplan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Erstellen eines detaillierten Auditplans</li></ul><br><b>Vorbereitung eines Audits mit der „Turtle“-Methode</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prozessaudit</li><li>▪ Erstellen einer Audit-Checkliste</li></ul> |
|    | 10:30 – 11:00 | Kaffeepause  |
| 05 | 11:00 – 12:30 | <b>Auditdurchführung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Durchführung eines Prozessaudits</li><li>▪ Auswertung und Umgang mit Abweichungen</li></ul>   |
|    | 12:30 – 13:30 | Mittagspause   |
| 06 | 13:30 – 15:00 | <b>Auditbericht</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nachbereitung eines Audits</li><li>▪ Erstellen eines Auditberichts</li></ul><br><b>Zusammenfassung / Abschlussbesprechung</b>  |